

## **REGULAMIN**

rozliczania kosztów dostawy wody i odprowadzania ścieków w zasobach Spółdzielni  
Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej w Wyrzysku

### **I. Podstawa prawna.**

#### § 1

1. Ustawa z dnia 7.06.2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72 z 2001 r., poz. 747 z późn. zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. Nr 75 z 2002 r., poz. 690 z późn. zm.)
3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 07.04.2004 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. Nr 109 z 2004 r., poz. 1156 z późn. zm.)
4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 14.01.2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz.U. Nr 8 z 2002 r., poz. 70 z późn. zm.)
5. Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20.02.2004 r. w sprawie wymagań metrologicznych, którym powinny odpowiadać wodomierze (Dz.U. Nr 40, poz. 360 z 2004 r. z późn. zm.)
6. Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2.04.2004 r. w sprawie prawnej kontroli metrologicznej przyrządów pomiarowych (Dz.U. Nr 77, poz. 730 z 2004 r. z późn. zm.)
7. Ustawa z dnia 16 września 1982 r. Prawo spółdzielcze (tekst jedn. Dz.U nr 188 z 2003 r., poz. 1848 z późn. zm.)
8. Ustawa z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych (tekst jedn. Dz.U. Nr 119 z 2003 r., poz. 1116 z późn. zm.)
9. Statut spółdzielni.

### **II. Postanowienia ogólne**

#### § 2

1. Postanowienia niniejszego regulamin mają zastosowanie w odniesieniu do wszystkich lokali mieszkalnych i użytkowych znajdujących się w zasobach Spółdzielni i wyposażonych w instalacje zimnej lub zimnej i ciepłej wody oraz odbiorców zewnętrznych.
2. Przez użyte w regulaminie określenia należy rozumieć:
  - a) Spółdzielnia – Spółdzielnia Mieszkaniowa Lokatorsko – Własnościowa w Wyrzysku,
  - b) Zarząd – Zarząd SML-W w Wyrzysku,
  - c) Rada Nadzorcza – Rada Nadzorcza SML-W w Wyrzysku.
  - d) Dostawca: - przedsiębiorstwo prowadzące działalność gospodarczą w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków, gminne jednostki organizacyjne prowadzące taką działalność oraz inne podmioty gospodarcze,
  - e) lokal – lokal mieszkalny lub lokal użytkowy,
  - e) wodomierz główny – wodomierz budynkowy będący własnością dostawcy wody, służący do rozliczeń dostawy wody i odprowadzenia ścieków,
  - f) wodomierz lokalowy – wodomierz służący do rozliczeń z użytkownikiem lub najemcą lokalu,
  - g) wodomierz pomocniczy (podlicznik wody) – wodomierz budynku lub jego części służący do rozliczeń.
3. Przez użytkownika lokalu należy rozumieć:
  - a) osobę, która posiada tytuł prawny do korzystania z lokalu:
    - członek Spółdzielni posiadający spółdzielcze prawo do lokalu,
    - członek Spółdzielni posiadający prawo odrębnej własności do lokalu,
    - właściciel lokalu – nie będący członkiem Spółdzielni,
    - osoba posiadająca zawartą umowę najmu lokalu mieszkalnego lub użytkowego,

- osoba posiadająca spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu – nie będąca członkiem Spółdzielni,
- b) osobę nie posiadającą tytułu do lokalu, a faktycznie w nim zamieszkującą, zgłoszoną przez użytkownika lokalu lub okoliczność powyższa została stwierdzona przez administrację Spółdzielni.

### § 3

1. Koszty dostawy wody i odprowadzania ścieków obejmują wydatki Spółdzielni związane z:
  - a) opłatami za dostawę wody i odprowadzanie ścieków, uiszczanymi na rzecz Dostawców,
  - b) utrzymaniem własnych ujęć wody, uzdatniania wody i zewnętrznych sieci wodociągowych,
  - c) pozostałymi kosztami (koszty odczytów, rozliczenia, wystawianie faktur itp.).
- 2. Koszty dostawy wody i odprowadzania ścieków ustalane są odrębnie dla każdej nieruchomości.**- wchodzi w życie z dniem 01.01.2010 r.  
Ilość dostarczonej do nieruchomości wody ustala się na podstawie wskazań wodomierza(y) głównego(y).
3. Opłaty abonamentowe za wodomierze główne doliczane są do ceny 1 m<sup>3</sup> wody następująco: sumę opłat abonamentowych na danej nieruchomości za wodomierze główne, dzieli się przez ilość wody pobranej przez daną nieruchomość i dodaje do ceny 1 m<sup>3</sup> wody.

### § 4

1. Za 1 m<sup>3</sup> dostarczonej do nieruchomości wody przyjmuje się odpowiednio 1 m<sup>3</sup> odprowadzonych ścieków.
2. Za cenę wody przyjmuje się opłatę za 1 m<sup>3</sup> wody pobranej z urządzeń zbiorowego zaopatrzenia i odprowadzenie ścieków do urządzeń kanalizacyjnych, ustaloną w taryfie Dostawcy lub decyzji administracyjnej obowiązującej na terenie danej gminy.
3. Cenę 1 m<sup>3</sup> wody dostarczanej z własnego ujęcia (hydroformia) przyjmuje Rada Nadzorcza w drodze uchwały na wniosek Zarządu, w oparciu o przewidywane koszty wydobycia, uzdatniania i dostawy wody oraz pozostałych kosztów.
4. Jednostką rozliczeniową kosztów dostawy wody i odprowadzenia ścieków dla lokali jest:
  - a) 1 m<sup>3</sup> wody w lokalach opomiarowanych,
  - b) 1 osoba zamieszkująca i korzystająca z lokalu nieopomiarowanego,
  - c) w pozostałych lokalach użytkowych - normatywne zużycie wody wynikające z przepisów ogólnie obowiązujących, określone ze względu na rodzaj prowadzonej w lokalu działalności.

### § 5

1. Rozliczenia za pobraną wodę i odprowadzenie ścieków między Dostawcami, a Spółdzielnią jako odbiorcą dokonuje się na podstawie podpisanych umów.
- 2. Rozliczenie za pobraną wodę i odprowadzenie ścieków między Spółdzielnią a użytkownikami lokali następuje według wskazań wodomierzy lokalowych lub ryczałtu określonego dla danej nieruchomości przez Radę Nadzorczą w drodze uchwały na wniosek Zarządu.** - wchodzi w życie 01.01.2010 r.
3. Rozliczenie dostawy wody z użytkownikami w danej nieruchomości następuje po pomniejszeniu jej zużycia:
  - a) w lokalach użytkowych,
  - b) w lokalach o innym przeznaczeniu,
  - c) na cele gospodarcze.

## **III. Rozliczanie kosztów zużycia wody w lokalach opomiarowanych**

### § 6

- 1. Za lokal opomiarowany uznaje się taki lokal, w którym zamontowane są przyrządy pomiarowe w rozumieniu ustawy Prawo o miarach, to znaczy posiadające:**

- a) ważną cechą legalizacyjną zgodną z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 07 stycznia 2008 r. w sprawie prawnej kontroli metrologicznej przyrządów pomiarowych. Okres ważności legalizacji dla wodomierzy ciepłej i zimnej wody wynosi 5 lat.
- b) nie naruszoną plombę Spółdzielni na połączeniu śrubunkowym wodomierza z przyłączem wodnym, zabezpieczającą przed nieuprawnionym zdjęciem przyrządu lub nielegalnym rozszczelnieniem połączenia. - wchodzi w życie 01.01.2010 r.
2. Rozliczanie kosztów zużycia wody w oparciu o wskazania wodomierzy lokalowych rozpoczyna się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym zainstalowano i odebrano wodomierz(e).
  3. Odczyty wskazań wodomierzy lokalowych (wody zimnej i ciepłej) w zasobach Spółdzielni i pozostałych odbiorców, dokonywane są przy każdej zmianie ceny wody i ścieków a w przypadku jej nie występowania co najmniej co sześć miesięcy oraz na koniec roku kalendarzowego.
  4. Odczyty przeprowadzane są przez uprawnionych pracowników spółdzielni, a fakt ten potwierdzony jest przez użytkownika lokalu na protokole odczytu.  
Dopuszcza się zgłaszanie stanów wodomierzy w drodze informacji internetowej i pisemnej.
  5. Zarząd Spółdzielni może zarządzić niezapowiedziane odczyty oraz kontrole prawidłowości użytkowania wodomierzy.

#### § 7

1. Na pokrycie kosztów poboru wody, użytkownik lokalu wnosi miesięczne zaliczki razem z opłatami za używanie lokalu, podlegające rozliczeniu w okresach wynikających z § 6 , pkt. 3.
2. Wysokość zaliczek ustalana jest indywidualnie dla każdego lokalu, na podstawie średniomiesięcznego zużycia wody w poprzednim okresie rozliczeniowym i stawek opłat z aktualnie obowiązujących cen wody i odprowadzenia ścieków.  
Zaliczki podlegają rozliczeniu w stosunku do rzeczywistego zużycia wody, wynikającego z odczytów wodomierzy, po upływie danego okresu rozliczeniowego.
3. Różnica powstała w wyniku rozliczenia pomiędzy rzeczywistymi kosztami zużycia wody a wniesionymi opłatami zaliczkowymi kosztów zużycia wody wniesionymi przez użytkownika regulowana jest następująco:
  - a) niedopłatę użytkownik lokalu wnosi przy uiszczeniu należności za używanie lokalu w miesiącu następnym po dokonaniu rozliczenia,
  - b) nadpłatę zalicza się na poczet najbliższych należności za używanie lokalu,
  - c) nadpłatę w przypadku użytkowników zadłużonych wobec Spółdzielni zalicza się w pierwszej kolejności na poczet spłaty zadłużenia z tytułu należności za używanie lokalu.

#### § 8

1. W przypadku legalizacji (wymiany) wodomierzy, użytkownik lokalu jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia administracji Spółdzielni pisemnie lub osobiście terminu planowanej legalizacji (lub wymiany), w celu dokonania odczytu stanu wodomierzy przed legalizacją (wymianą) i po legalizacji (wymianie) oraz ponownego zaplombowania urządzeń. Niedopełnienie powyższych obowiązków spowoduje rozliczenie lokalu wg stawek ryczałtowych za okres od ostatniego odczytu do czasu zgłoszenia wykonania legalizacji (wymiany).
2. W przypadku pisemnej rezygnacji z rozliczania zużycia wody wg wodomierzy lokalowych, zużycie wody w okresie rozliczeniowym następuje wg ryczałtu na danej nieruchomości powiększonego o 50%. W następnych okresach rozliczeniowych rozliczenie dostawy wody do lokalu następuje wg ryczałtu
3. Za okres niesprawności uważa się okres od dnia ostatniego odczytu wodomierza do dnia zgłoszenia lub stwierdzenia niesprawności.

4. W przypadku uszkodzenia, naruszenia lub zerwania plomby Spółdzielni na wodomierzu, użytkownik zostanie obciążony kosztami ponownego zaplombowania w wysokości 30,00 zł brutto za wodomierz.
5. W przypadku stwierdzenia nielegalnego poboru wody z pominięciem wodomierza lub przeróbki instalacji wodociągowej przed wodomierzem użytkownik lokalu zobowiązany jest do doprowadzenia instalacji wodociągowej do stanu pierwotnego na własny koszt oraz obciążony zostanie karą w wysokości 200,00 zł. Kara ta zasili przychody danej nieruchomości.
- 6. Rozliczenie zużycia wody w przypadku:**
  - a) stwierdzenia braku wodomierza w lokalu, który wcześniej był opomiarowany lub wodomierza z nieważną cechą legalizacyjną,
  - b) stwierdzenia ingerencji powodującej uszkodzenie plomby bądź wodomierza, a także powodującej zniekształcenie wskazań wody,
  - c) stwierdzenia niesprawności wodomierza przez pracownika Spółdzielni
  - d) nie zgłoszenia do Spółdzielni uszkodzenia wodomierza,
  - e) zerwania lub naruszenia (uszkodzenie) cechy legalizacyjnej,
  - f) nieudostępnienia wodomierzy do odczytu kontrolnego i planowanego przez upoważnione przez Spółdzielnię osoby,
  - g) stwierdzenia poboru wody przy całkowitym lub częściowym pominięciu wodomierza;  
- za ostatni okres rozliczeniowy ustala się jak dla lokali nieopomiarowanych (ryczałt), powiększone o 50%.

Ryczałtowe opłaty nie podlegają dodatkowym rozliczeniom i korektom.- wchodzi w życie z dniem 01.01.2010 r.

#### **IV. Rozliczanie kosztów zużycia wody w lokalach nieopomiarowanych**

##### § 9

- 1. Za lokal nieopomiarowany rozumie się lokal:**
  - a) w którym nie zostały zamontowane wodomierze lokalowe,
  - b) z wodomierzami, które utraciły ważność cechy legalizacyjnej,
  - c) z wodomierzami, w których uszkodzona jest plomba Spółdzielni lub cecha legalizacyjna,
  - d) z wodomierzami, przy których stwierdzono zamierzone działanie w celu zafałszowania wskazań wodomierza,
  - e) z wodomierzami, w których nie dokonano odczytu z przyczyn leżących po stronie użytkownika (nie udostępnił lokalu do odczytania wodomierza, odmówił dokonania odczytu, brak dostępu do lokalu z wodomierzem z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności użytkownika lokalu w terminach ogłoszonych odczytów),
  - f) w którym stwierdzono nielegalny pobór wody z pominięciem wodomierza. - wchodzi w życie z dniem 01.01.2010 r.
2. W lokalach nieopomiarowanych rozliczenie dostaw wody i odprowadzenia ścieków ma charakter ryczałtowy:
  - a) w lokalach mieszkalnych – ryczałt określa się według zużycia wody w budynku w oparciu o wskazania wodomierza głównego pomniejszone o zużycie wody w lokalach opomiarowanych, użytkowych i innego przeznaczenia,
  - b) dla lokali użytkowych na podstawie rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 roku (Dz.U. Nr 8/2002, poz. 70 z późn. zm.).
3. Po zakończeniu okresu rozliczeniowego Zarząd Spółdzielni dokonuje analizy zużycia wody wg ryczałtu. W przypadku gdy jest ono wyższe lub niższe od przyjętej normy zużycia wody (ryczałtu), Zarząd występuje do Rady Nadzorczej o zmianę normy zużycia na kolejny okres rozliczeniowy dla danej nieruchomości..
4. Ilość wody zużywana w lokalu zależna jest od ilości zamieszkałych w tym lokalu osób.
5. Za osobę zamieszkałą w lokalu mieszkalnym uważa się:

- a) osobę zameldowaną na pobyt stały,
- b) osobę zameldowaną na pobyt czasowy,
- c) osobę faktycznie przebywającą w lokalu bez dopełnienia obowiązku meldunkowego jeśli okoliczność powyższa została stwierdzona przez administrację Spółdzielni.

#### § 10

- 1. Jeśli w danym lokalu mieszkalnym nie jest zameldowana na pobyt stały lub czasowy ani nie zamieszkuje żadna osoba, to lokal ten obciąża się kosztami gotowości świadczenia usługi dostawy wody i odprowadzenia ścieków wg stawki ryczałtowej jak za jedną osobę pomniejszonej do 1m<sup>3</sup> wody.- wchodzi w życie z dniem 01.01.2010 r.**
2. Zwalnia się od opłat osoby zameldowane na pobyt stały w lokalu:
  - a) odbywające służbę wojskową,
  - b) przebywające w internacie, akademiku itp.,
  - c) zameldowane na pobyt czasowy w innym miejscu:
    - w wysokości 50 % należnych opłat,
  - d) przebywających w zakładach karnych i innych miejscach odosobnienia:
    - w wysokości 100 % należnych opłat.
3. Zwolnienie od opłat następuje na podstawie oświadczenia użytkownika (najemcy) lokalu lub stosownego zaświadczenia instytucji. Obowiązek zgłoszenia zmian co do statusu osób wymienionych w pkt. 2 spoczywa na użytkowniku (najemcy).
4. Użytkownik lokalu, któremu przysługuje tytuł prawny do tego lokalu obowiązany jest na żądanie Spółdzielni podać w formie pisemnej liczbę osób zamieszkujących w lokalu oraz zgłaszać niezwłocznie o zmianach liczby osób zamieszkujących w lokalu.
- 5. W przypadku stwierdzenia, że użytkownik lokalu nieopomiarowanego nie powiadomił Spółdzielni o:**
  - a) zwiększonej liczbie zamieszkujących osób w lokalu - będzie obciążony za zużycie wody według stawek ryczałtowych za okres zamieszkiwania tych osób powiększony o 50 %,**
  - b) zmniejszeniu ilości osób zamieszkujących w lokalu w stosownym czasie - nie zostanie uznany kosztami dostawy wody za ten okres czasu. - wchodzi w życie z dniem 01.01.2010 r.**

#### V. Zasady wnoszenia opłat oraz koszty dostawy wody

##### § 11

1. O terminie odczytu użytkownicy wodomierzy będą informowani poprzez umieszczenie ogłoszeń na klatkach schodowych oraz na stronie internetowej Spółdzielni z wyprzedzeniem pięciodniowym.
2. Jeżeli odczyt nie zostanie przeprowadzony w ogłoszonym terminie z powodu nieobecności użytkownika odczyt ten przeprowadzany jest ponownie w ciągu trzech dni od ostatniego dnia pierwszego terminu odczytu.

W wypadku gdy ponowny odczyt nie zostanie skutecznie przeprowadzony, ilość pobranej wody zostanie ustalona według średniomiesięcznego zużycia za ostatni okres rozliczeniowy.
3. Koszty dostawy wody na potrzeby remontowe i eksploatacyjne części wspólnych osiedla obciążają proporcjonalnie zasoby mieszkaniowe danego osiedla (zespołu budynków).
4. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia wodomierza z przyczyn niezależnych od użytkownika, zgłoszonego do Spółdzielni, podstawę rozliczenia kosztów zużycia wody za okres od ostatniego odczytu a wymianą wodomierza (zgłoszenia usterki), stanowić będzie średniomiesięczne zużycie z poprzedniego okresu rozliczeniowego.

##### § 12

- 1. Jeżeli w wyniku rozliczenia kosztów dostawy wody i odprowadzenia ścieków występuje różnica między wskazaniem wodomierza głównego a sumą wskazań wodomierzy lokalowych oraz zużycia według ryczałtu, to różnica ta jest rozliczana jako pozostałe koszty obsługi eksploatacyjne danej nieruchomości.**

**Do kosztów rozliczanych w ramach poszczególnych nieruchomości zalicza się również pozostałe koszty.** - wchodzi w życie z dniem 01.01.2010 r.

2. Koszty dostawy wody i odprowadzenia ścieków dla nieruchomości stanowiących mienie Spółdzielni a przeznaczonych do wspólnego użytkowania obciążają proporcjonalnie zasoby mieszkaniowe danego osiedla (zespołu budynków).
3. W przypadku wycieku wody w wyniku awarii lub przeprowadzania prac remontowych w danej nieruchomości, koszty z tego tytułu obciążają koszty eksploatacji danej nieruchomości.
4. Koszty poboru wody na cele zewnętrzne np. podlewanie ogródków obciążają ich użytkowników według wskazań wodomierza lub według ryczału.
5. W przypadku zastrzeżeń lokatora(ów) odnośnie wskazań wodomierza głównego, Spółdzielnia na pisemny wniosek przekaże sprawę do właściciela wodomierza (dostawcy wody) celem rozpatrzenia reklamacji zgodnie z zapisami umowy na dostawę wody.

§ 13

1. W przypadku dobrowolnej zamiany lub zbycia lokalu, użytkownicy lokali opomiarowanych zgłaszają pisemnie do administracji Spółdzielni stany wodomierzy lokalowych w terminie 5 dni od daty zamiany lub sprzedaży lokali.  
Spółdzielnia dokona rozliczenia kosztów zużycia wody zgodnie z podanymi stanami.
2. Lokale nieopomiarowane w przypadku zamiany lub zbycia rozliczone zostaną według ryczału na ostatni dzień miesiąca, w którym nastąpiła zamiana lub sprzedaż lokalu.
3. Koszty zużycia wody w pralniach, suszarniach i innych pomieszczeniach wspólnego użytku obciążają daną nieruchomość.

**VI. Obowiązki Spółdzielni**

§ 14

1. Do obowiązków Spółdzielni należy:
  - a) dokonywanie odczytów wodomierzy głównych raz w miesiącu,
  - b) prowadzenie ewidencji i analizy zużycia wody zimnej i ciepłej na poszczególnych nieruchomościach,
  - c) prowadzenie na bieżąco ewidencji (rejstru) wodomierzy głównych oraz terminów ich legalizacji,
  - d) prowadzenie na bieżąco dokumentacji montażowej i dokonywanie odbioru zamontowanych wodomierzy lokalowych,
  - e) prowadzenie wyrywkowej kontroli (poza obowiązkowymi odczytami) wodomierzy lokalowych i stanu instalacji wodnej,
  - f) powiadamianie użytkowników lokali o zmianie cen wody i odprowadzania ścieków.

**VII. Obowiązki użytkownika lokalu**

§ 15

1. Użytkownik lokalu zobowiązany jest:
  - a) udostępnić lokal dla przedstawiciela Spółdzielni w celu dokonania odczytu stanu wodomierza, przeprowadzenia odczytów kontrolnych oraz stanu technicznego instalacji wodnej,
  - b) nie dokonywać wymiany ani zmiany usytuowania wodomierza bez zgody Spółdzielni,
  - c) okresowo co 5 lat dokonywać legalizacji wodomierza, lub wymieniać na nowy i dbać o jego oplombowanie,
  - d) sprawdzać na bieżąco działanie wodomierza, a wszelkie nieprawidłowości w jego działaniu (zatrzymanie, uszkodzenie niezależne od użytkownika) zgłaszać bezzwłocznie do administracji Spółdzielni,
  - e) dokonywać jego naprawy lub wymiany na własny koszt.
2. Użytkownik lokalu ma prawo żądać od przedstawiciela Spółdzielni lub innych instytucji kontrolujących wodomierze, okazania stosownych upoważnień.

3. Użytkownik lokalu ma prawo reklamować otrzymane rozliczenie kosztów dostawy wody i odbioru ścieków pisemnie w ciągu 14 dni od dnia jego otrzymania. Reklamacja winna być złożona na piśmie i zawierać uzasadnienie.  
Nie stanowi podstawy wniesienia reklamacji z powodów określonych w § 9 pkt. 1.e).

### **VIII. Zasady montażu, eksploatacji i wymiany wodomierzy**

#### § 16

1. Spółdzielnia prowadzi rejestr lokali w których zainstalowano wodomierze.
2. Rejestr zawiera:
  - a) nr wodomierza i miejsce zamontowania,
  - b) datę montażu, demontażu i datę przyjęcia do indywidualnego rozliczania,
  - c) stan początkowy i kolejne odczyty,
3. Użytkownik powiadamia Spółdzielnię o terminie montażu z trzydniowym wyprzedzeniem.
4. Ilość wodomierzy w lokalu musi być zgodna z ilością odgałęzień od pionów wodnych (miejsce zasilania mieszkania w wodę).
5. Użytkownik odpowiada za ewentualne szkody powstałe w związku z montażem lub wymianą wodomierza w stosunku do osób trzecich.
6. Wodomierz stanowi własność użytkownika lokalu.
7. Użytkownik ponosi pełne koszty konserwacji, naprawy, wymiany oraz legalizacji wodomierzy. Wodomierze winny być zamontowane wraz ze sprawną armaturą odcinającą.
8. Montażu i wymiany wodomierza dokonuje użytkownik zgodnie z obowiązującymi normami, instrukcją i zaleceniami przedstawiciela Spółdzielni.
9. Do montażu dopuszcza się wodomierze wody zimnej i ciepłej, które posiadają stosowne dokumenty wydane na podstawie ustawy prawo o miarach i charakteryzują się m.in. następującymi danymi technicznymi:
  - średnica DN – 15 mm
  - przepływ nominalny 1,0 – 1,5 m<sup>3</sup>/h
  - przepływ maksymalny 2,0 – 3,0 m<sup>3</sup>/h
  - ciśnienie max. pracy 16 bar (1,6 MPa)
10. Fakt zamontowania wodomierza należy zgłosić niezwłocznie do administracji Spółdzielni celem dokonania odbioru, zaplombowania i przyjęcia go do ewidencji.

### **IX. Postanowienia końcowe**

#### § 17

1. W celu dostosowania wodomierzy do wymogów niniejszego regulaminu, wprowadza się okres przejściowy na uzyskanie cechy legalizacyjnej lub wymianę wodomierzy na nowe do dnia 31.12.2009 rok.  
Do powyższego terminu należy dokonać wymiany na nowe lub dokonać legalizacji wodomierzy oraz zgłosić je do administracji Spółdzielni w celu oplombowania.
2. Od dnia 01.01.2010 r. lokale, w których będą zamontowane wodomierze bez aktualnej cechy legalizacyjnej lub plomby spółdzielczej będą rozliczane jako lokale nieopomiarowane (wg ryczałtu).
3. Na koniec każdego roku kalendarzowego, główni lokatorzy winni złożyć pisemne oświadczenie o ilości osób zamieszkujących w danym lokalu.
4. Niniejszy regulamin wchodzi w życie na podstawie uchwały Rady Nadzorczej nr 11/09 z dnia 27.04.2009 r.